ПРИНЯТО
Общим собранием работников
(протокол от 16.08.2023 №1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
30.08.2021 № 72а
Директор_____Кужугет О. О.

Положение об общем собрании работников МАОУ СОШ с. Аксы-Барлык

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Уставом МАОУ СОШ с. Аксы-Барлык (далее - школа) и регламентирует деятельность Общего собрания работников школы (далее - Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления школы.

1.2. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство школой в соответствии с учредительными документами и локальными нормативными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией школы и иными коллегиальными органами школы, в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Компетенции общего собрания работников регламентированы Уставом школы, утвержденным 12.100.2018 г.

2. Организация управления Общим собранием

2.1. В состав Общего собрания работников входят все работники школы.

2.2. Общее собрание работников школы собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.3. Общее собрание работников школы считается правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третей членов трудового коллектива школы;

2.4. Для ведения Общего собрания работников школы открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год.

2.5. Общее собрание работников школы принимает решение путём голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов трудового коллектива школы.

2.6. Общее собрание работников школы может представлять интересы школы перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.

2.7.Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

2.8. В протоколе Общего собрания работников школы указываются:

- наименование школы;
- наименование вида документа;
- дата заседания, номер, количество работников школы и других лиц, присутствовавших на заседании;
- существо решения и его обоснование;
- результаты голосования.

2.9. Копии решения Общего собрания работников школы, подписанные председателем и секретарём, вручаются директору школы в течение трёх дней со дня принятия решения.

2.10. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

2.11. Протоколы Общего собрания работников школы входят в номенклатуру дел, хранятся в школе.